令　和　３　年　度

スポーツ大分パワーアップ事業事務手引書

公益財団法人　大分県スポーツ協会

目　　次

１　各種補助金申請・報告手続一覧表　１

２　拠点等強化対策（拠点強化対策）　実施要項　２

３　拠点等強化対策（個人強化対策）　実施要項　３

４　拠点等強化対策（特別強化対策）　実施要項　４

５　国体支援コーチ・帯同ドクター等派遣支援　実施要項　５

６　国体出場調整合宿　実施要項　６

７　強化拠点医科学サポート　実施要項　７

☆２～７関係申請報告資料　８～２１

８　特殊競技基盤整備　実施要項　２２

９　冬季競技特別支援　実施要項　２３

☆８～９関係請求精算資料　２４～２５

10　ジュニア選手発掘支援実　実施要項　２６

11　優秀指導者育成対策事業「大分県競技力向上スーパーコーチ」について
実施要項　２７

12　競技力向上推進体制の整備　実施要項　２８

令和3年度　スポーツ大分パワーアップ事業　申請・報告手続一覧表

種類			用途	申請時の注意事項			報告時の注意事項		支払方法	支払先
				申請期限	限度額	備考	期限	添付書類		
選手強化費関係	1	拠点強化対策	強化指定（学校・企業等）の日常の選手強化を図る費用			原則として国民体育大会の開始日までに指定費を執行すること。	原則として12月1日まで	☆経費にかかるすべての領収書原本を添付のこと ※領収書の宛名は、指定を受けた団体名 ☆競技団体については補助金専用口座通帳の写しを添付すること	銀行振込による	団体代表者名義口座宛
	2	個人強化対策	本県在住又は本県出身選手で、東京オリンピックで活躍が期待できる選手や、将来日本代表としての資質を有する選手の強化事業を支援する費用							
	3	特別強化対策	強化拠点（学校・企業）等が特別に実施する選手強化事業およびふるさと活用制度に係る費用	事業実施 2週間前まで	公益財団法人大分県体育協会経理処理基準による	・公益財団法人大分県体育協会経理処理基準に従い予算を組むこと。	事業完了後1ヵ月以内 または 毎年3月31日のいずれか早い方まで			
	4	国体支援コーチ・帯同トレーナー等派遣支援	国体（九州ブロック大会を含む）へ支援コーチおよび帯同ドクター・トレーナーを派遣するための旅費・宿泊費等			・申請前に、事務局へ連絡すること。 ・支援コーチと帯同ドクター・トレーナーについて別々の申請とすること。	事業完了後1ヵ月以内			
	5	国体出場調整合宿支援	国体会場でのコンディション調整に向けた直前合宿の宿泊費用			・申請前に、事務局へ連絡すること。 ・2泊を上限として宿泊費を補助する。				
	6	強化拠点医科学サポート	強化拠点の医科学面でのサポートを行う経費		サポートA 年間360，000円上限 サポートB・C 公益財団法人大分県体育協会経理基準による	サポートA ・対象団体に事前調査を行い決定する。 サポートB・C ・申請前に、事務局へ連絡すること。	事業完了後1ヵ月以内 または 毎年3月31日のいずれか早い方まで			
	7	特殊競技基盤整備	予算査定において認められた競技団体への補助金	2月末まで	予算内	・見積書・請求書を添付のこと。 ・直接業者支払いも可。				
	8	冬季競技特別支援	国体正式冬季競技の向上的な強化事業実施を助成する補助金	2月末まで	予算内	・見積書・請求書を添付のこと。 ・直接業者支払いも可。				
その他	9	ジュニア選手発掘支援	小学生対象の競技人口拡大または選手の発掘に向けたイベント等の開催費用	事業実施 2週間前まで	1件につき150，000円	・申請前に、事務局へ連絡すること。				
	10	指導者育成対策	大分県競技力向上スーパーコーチ研修費	事業実施前まで	事務局が定める額	・事務局から連絡する。				本人口座

※パワーアップ事業の申請書・報告書の様式は本会ホームページよりダウンロードして下さい。データ送信を希望される場合は事務局まで御連絡ください。　TEL 097－504－0888　E-mail：oitaken@japan-sports.or.jp

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

拠点等強化対策（拠点強化対策）　実施要項

１　目　　的

各競技の拠点となる高等学校・企業・クラブチーム等を強化指定し、日常の選手強化を図る。

２　指定対象競技

国民体育大会正式競技及び特別競技

３　指定基準

現状の競技力と過去の国民体育大会等での競技実績を踏まえ、下記の基準により指定する。

（1）指定基準（高等学校・企業・クラブチーム等）

①最重点　　今後の強化によって全国でベスト４以上が期待されるチーム

②重　点　　今後の強化によって全国ベスト４～８が期待されるチーム

③育　成　　今後の強化によって全国大会出場が期待されるチーム

４　指定費の交付

指定のランクごとに定めた指定費を交付する。

（1）最重点（８０万円）

（2）重　点（５０万円）

（3）育　成（１０万円）

５　指定団体数

別途定めるものとする。

６　指定期間

令和３年４月１日から令和４年３月３１日

７　留意事項

（1）指定費は、各学校及び団体の指定口座への振り込みとする。各学校及び団体は、別に定める様式（拠点強化対策請求書）により、請求書を指定された期日までに提出すること。なお、競技団体については、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。

（2）指定費の執行については、原則として国民体育大会の開始日までとし、１２月１日までに精算報告を提出すること。

※報告書の様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。

（3）同一校、同一競技において男女が、重点以上の指定を受けている場合は、指定費を合わせて執行することができる。

（4）対象となる経費は、「スポーツ大分パワーアップ事業　経理基準」による。

（5）指定された期日までに、報告が行われない又は報告に虚偽の記載がある場合は、強化費の返還を求めることがある。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

拠点等強化対策（個人強化対策）実施要項

１　目　　的

本県在住又は本県出身選手で、日本代表として活躍が期待される選手や国民体育大会をはじめとした全国レベルの大会で活躍が期待される選手を指定し、その活動を支援する。

２　指定対象競技

国民体育大会正式競技及び特別競技

３　補助対象事業

（1）大会・合宿等への参加に係る経費を補助する。
（2）合宿・遠征等にトレーナー等を帯同する経費を補助する。
（3）日常の強化における医科学的なサポートに係る経費を補助する。

４　指定基準

本県在住又は本県出身で、全国トップレベルの競技力を有する選手を、下記の基準により指定する。
（1）成年指定選手Ａ：全国トップレベルの競技力を有し、全国大会で優勝が期待される選手
（2）成年指定選手Ｂ：全国トップレベルの競技力を有し、全国大会でベスト４以上が期待される選手
（3）少年指定選手　：全国レベルの大会で優勝又はそれに準ずる成績が期待される選手

５　指定費の交付

指定のランクごとに定めた指定費を交付する。
（1）成年指定選手Ａ（２０万円）　（2）成年指定選手Ｂ（１０万円）　（3）少年指定選手（１０万円）

６　指定選手

別途定めるものとする。

７　指定期間

令和３年４月１日から令和４年３月３１日

８　留意事項

（1）指定費は、関係団体の指定口座への振り込みとする。なお、競技団体については、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。
（2）指定費の執行については、原則として国民体育大会の開始日までとし、１２月１日までに精算報告を提出すること。
※報告書の様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。
（3）対象となる経費は、「スポーツ大分パワーアップ事業　経理基準」による。
（4）指定された期日までに、報告が行われない又は報告に虚偽の記載がある場合は、指定費の返還を求めることがある。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

拠点等強化対策（特別強化対策）実施要項

１　目　　的

強化拠点校等が特別に実施する選手強化対策を支援することにより、効果的な競技力向上を図る。

２　内　　容

下記のいずれかに該当する対策のうち、競技力向上に特に効果があると認められる選手の特別強化対策に係る経費を補助する。

（1）強化指定を受けている強化拠点校等が実施する特別強化対策

（2）ふるさと選手制度の活用に向けた特別強化対策

（3）上記以外で、本県の競技力向上に特に効果があると認められる特別強化対策

３　対象団体

（1）強化指定を受けている団体

（2）国民体育大会正式競技の各競技団体

（3）拠点強化指定は受けていないが、次年度以降の拠点としての活躍が期待される団体

４　申請・報告

（1）事業実施の２週間前までに、所定の様式により申請を行う。

（2）事業実施後は、必要書類を添付のうえ、事業完了後１ヶ月以内または、３月３１日のいずれか早い方までに精算・報告を行うこと。

（3）様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。

５　決定方法

申請のあったもののうち、大分県スポーツ協会で審査のうえ、決定する。

６　留意事項

（1）申請を希望する団体は、予め大分県スポーツ協会にその旨を伝えること。なお、競技団体については、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。

（2）特別強化費は、関係団体の指定口座への振り込みとする。

（3）対象となる経費は、「スポーツ大分パワーアップ事業　経理基準」による。

（4）指定された期日までに、報告が行われない又は報告に虚偽の記載がある場合は、特別強化費の返還を求めることがある。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

国体支援コーチ・帯同ドクター等派遣支援実施要項

１　目　　的

国民体育大会（九州ブロック大会を含む）へ、コーチやドクター、トレーナーを派遣することにより、本県代表選手が最高のコンディションで試合に臨める環境の整備を図る。

２　対象競技

当該年度の国民体育大会開催正式競技

３　対象期間

国民体育大会（九州ブロック大会を含む）の出発日から、競技終了の翌日までの間

４　派遣対象者

（１）支援コーチ
（２）帯同ドクター及びトレーナー

５　対象経費

（１）支援コーチ（交通費・宿泊費）
（２）帯同ドクター及びトレーナー（交通費・宿泊費・謝金）

６　申請・報告

（１）事業実施の２週間前までに、所定の様式により競技団体の会長名で申請を行う。
（２）事業実施後は、必要書類を添付のうえ、事業完了後１ヶ月以内に精算・報告を行うこと。
（３）様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。

７　決定方法

申請のあったもののうち、大分県スポーツ協会で審査のうえ、決定する。

８　留意事項

（１）申請を希望する団体は、予め大分県スポーツ協会にその旨を伝えること。なお、競技団体については、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。
（２）派遣費は、関係競技団体の指定口座への振り込みとする。
（３）対象となる経費は、「スポーツ大分パワーアップ事業　経理基準」による。
（４）所得税法に従い、謝金については源泉徴収を行い、納税した際の領収書を添付すること。
（５）指定された期日までに、報告が行われない又は報告に虚偽の記載がある場合は、派遣費の返還を求めることがある。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

国体出場調整合宿　実施要項

１　目　　的

国民体育大会において、会場となる施設等を使用した調整合宿を実施することにより、本県代表選手が最高のコンディションで試合に臨める環境を図る。

２　対象競技

当該年の国民体育大会開催正式競技

３　実施期間

（1）九州ブロック大会を実施しない競技

出場選手決定時から、本大会における競技会開始前日までの間

（2）九州ブロック大会を実施する競技

代表権獲得時から、本大会における競技会開始前日までの間

４　対象

国民体育大会の各大会実施要項で規定されている監督及び選手とする。

５　対象経費

２泊を上限として宿泊料を補助する。（交通費については、補助対象としない。）

６　申請・報告

（1）事業実施の２週間前までに、所定の様式により競技団体の会長名で申請を行う。

（2）事業実施後は、必要書類を添付のうえ、事業完了後１ヶ月以内に精算・報告を行うこと。

（3）様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。

７　決定方法

申請のあったもののうち、大分県スポーツ協会で審査のうえ、決定する。

８　留意事項

（1）申請を希望する団体は、予め大分県スポーツ協会にその旨を伝えること。

（2）調整合宿費は、関係競技団体の指定口座への振り込みとする。なお、競技団体については、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。

（3）対象となる経費は、「スポーツ大分パワーアップ事業　経理基準」による。

（4）指定された期日までに、報告が行われない又は報告に虚偽の記載がある場合は、調整合宿費の返還を求めることがある。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

強化拠点医科学サポート　実施要項

１　目　　的

強化拠点にドクター・トレーナー・栄養士等を派遣し、医科学的なサポートを実施することにより、効果的な選手強化を図る。

２　事業内容及び対象団体

（1）サポートＡ

拠点強化指定「最重点」「重点」のうち、大分県スポーツ協会が適当と認めた団体に、年間を通じてトレーナー等を配置する経費を補助する。

（2）サポートＢ

拠点強化指定を受けた団体が合宿・遠征等にトレーナーや栄養士等を招聘する経費を補助する。

※上記、サポートＡ・Ｂともに、拠点強化指定は受けていないが、次年度以降の拠点としての特に活躍が期待される団体のうち、大分県スポーツ協会が適当と認めた団体については、対象として認める。

（3）サポートＣ

強化拠点や競技団体において、医科学に関する研修やメディカルチェックの結果を踏まえた講習会等の開催、整形外科的メディカルチェックやトレーニング指導を受けるなど、医科学知見を活用した取り組みを行う経費を助成する。

３　対象経費

（1）サポートＡ（限度額３６０，０００円）

謝金（年間契約料）　**※交通費・宿泊費は対象外（令和２年度より）**

（2）サポートＢ

謝金、交通費、宿泊料

（3）サポートＣ

講師の謝金・交通費、会場借用料

４　申請・報告

（1）当該事業の実施を希望する団体は所定の様式により申請を行う。

（2）サポートAを希望する団体は、申請時にトレーナーとの契約内容（サポート内容・頻度・謝金単価・経費の支払方法等）の詳細がわかる資料を添付すること。

（3）サポートAについては、必ず、トレーナーの派遣会社もしくはトレーナー（本人）と契約を交わし、その契約書の写しを提出すること。

（4）事業実施後は、必要書類を添付のうえ、事業完了後１ヶ月以内または、３月１５日のいずれか早い方までに精算・報告を行うこと。

（5）様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。

５　決定方法

申請のあったもののうち、大分県スポーツ協会で審査のうえ、決定する。

６　留意事項

（1）申請を希望する団体は、予め大分県スポーツ協会にその旨を伝えること。

（2）経費は、関係団体の指定口座への振り込みとする。なお、競技団体については、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。

（3）対象となる経費は、「大分県スポーツ協会スポーツパワーアップ事業　経理基準」による。

（4）所得税法に従い、謝金については源泉徴収を行い、納税した際の領収書を添付すること。

（5）指定された期日までに、報告が行われない又は報告に虚偽の記載がある場合は、強化費の返還を求めることがある。

様式2

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）
補助金交付申請書

号

年　　月　　日

公益財団法人　大分県スポーツ協会
会　長　　麻　生　益　直　　殿

住　　所
競技団体名
会　長　名　　印

別紙のとおり、令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業を実施しますので下記関係書類を添えて申請します。

記

1．申請内容（様式3）
2．実施計画書（様式4）
3．収支予算書（様式5）
4．その他、会長が必要と認める書類

競　技　名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
担当者名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
電話番号　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

様式3

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）

申　請　内　容

1. 補助金交付申請額

円

2. 経費の配分及び負担区分

補助対象経費（スポーツ協会記入）	負担区分	
	競技団体（個人）負担金	スポーツ協会補助金

3. 内　訳

事業名	補助対象経費（スポーツ協会記入）	スポーツ協会補助金
スポーツ大分パワーアップ事業 （　　）費		

4. 事業完了予定年月日

年　　月　　日

様式4

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）

事 業 実 施 計 画 書

1. 競技名

種別名 該当のものに〇を付けてください。
全種別 成年男子　成年女子
少年男子　少年女子

2. 名　称

3. ねらい

4. 期　日
年　　月　　日（　　）～
年　　月　　日（　　）　　日間

5. 日　程 時系列で具体的に記入してください。

6. 場　所
所在地
施設名

7. 参加者　　別　紙

※事業が複数ある場合は事業ごとに作成すること

様式４

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業
ふるさと選手制度活用事業計画書

１　事業の目的

競技名　　競技

種　別

２　実施計画

NO	事業名	同時に実施する事業	実　施　期　日	実施場所等
1			年　月　日（　）～　月　日（　）	
2			年　月　日（　）～　月　日（　）	
3			年　月　日（　）～　月　日（　）	
4			年　月　日（　）～　月　日（　）	
5			年　月　日（　）～　月　日（　）	
6			年　月　日（　）～　月　日（　）	
7			年　月　日（　）～　月　日（　）	
8			年　月　日（　）～　月　日（　）	
9			年　月　日（　）～　月　日（　）	
10			年　月　日（　）～　月　日（　）	
11			年　月　日（　）～　月　日（　）	
12			年　月　日（　）～　月　日（　）	
13			年　月　日（　）～　月　日（　）	
14			年　月　日（　）～　月　日（　）	
15			年　月　日（　）～　月　日（　）	
16			年　月　日（　）～　月　日（　）	
17			年　月　日（　）～　月　日（　）	
18			年　月　日（　）～　月　日（　）	
19			年　月　日（　）～　月　日（　）	
20			年　月　日（　）～　月　日（　）	
21			年　月　日（　）～　月　日（　）	
22			年　月　日（　）～　月　日（　）	
23			年　月　日（　）～　月　日（　）	
24			年　月　日（　）～　月　日（　）	
25			年　月　日（　）～　月　日（　）	

別 紙

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業

（　　）

事 業 実 施 計 画 書

＊ 指導者・選手の順に記入し、指導者には指導者欄に〇を記入してください。
＊ 生徒および学生は学年を、社会人は年齢を記入してください。
＊ 種別欄には成年男子・成年女子・少年男子・少年女子のいずれかを記入してください。

No.	指導者	氏　名	所　属　先	学年	年齢	種　別	出 発 地（市町村名）
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

（事業が複数ある場合は事業毎の名簿を作成すること）

様式５－１

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）
事　業　収　支　予　算　書

収　入　　（単位:円）

区　　分	予 算 額	備　　考
大分県スポーツ協会		
競技団体負担金		
合　　計		

支　出　　（単位:円）

区　　分	予 算 額	備　　考
交　通　費		
宿　泊　費		
参　加　費		
会　場　費		
謝　　金		
用具等輸送費		
その他の経費		
合　　計		

様式５－２

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業

（　　）

事 業 補 助 金 額 算 定 計 算 書

太線枠内記入

1．交通費

支出予定額	内　　訳	備　考	認定額
	名 × 回 × 円 ＝ 円		
	名 × 回 × 円 ＝ 円		
	名 × 回 × 円 ＝ 円		
	名 × 回 × 円 ＝ 円		

2．宿泊費

支出予定額	内　　訳	備　考	認定額
	名 × 泊 × 円 ＝ 円		
	名 × 泊 × 円 ＝ 円		
	名 × 泊 × 円 ＝ 円		
	名 × 泊 × 円 ＝ 円		

3．参加費

支出予定額	内　　訳	備　考	認定額
	名 × 回 × 円 ＝ 円		
	名 × 回 × 円 ＝ 円		
	名 × 回 × 円 ＝ 円		

4．会場費

支出予定額	内　　訳	備　考	認定額
	回 × 円 ＝ 円		
	回 × 円 ＝ 円		
	回 × 円 ＝ 円		

5．謝金

支出予定額	内　　訳	備　考	認定額
	日 × 円 ＝ 円		
	日 × 円 ＝ 円		

6．用具等輸送料費

支出予定額	内　　訳	備　考	認定額
	回 × 円 ＝ 円		
	回 × 円 ＝ 円		
	回 × 円 ＝ 円		

7．その他

支出予定額	内　　訳	備　考	認定額

支出予定額	認定額（スポーツ協会記入欄）	補助額（スポーツ協会記入欄）

様式7

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業補助金交付請求書

号
年　　月　　日

公益財団法人　大分県スポーツ協会
会　長　　麻 生　益 直　　殿

住　　所
競 技 団 体 名
会　　長　　名　　印

年　　月　　日付け分ス協第　　号ー　　で交付決定のあった令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業補助金　　円を概算払の方法により交付されるよう請求します。

記

1．振込口座　（公益財団法人大分県スポーツ協会に届け出ているもの）

＿＿＿＿＿＿＿＿銀行　＿＿＿＿＿＿＿＿支店・出張所

普通　　No. ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

フリガナ　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

口座名義　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

2．備　考

担当者
氏　　名
電話番号

様式8

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）

補助金実績報告書

号
年　　月　　日

公益財団法人　大分県スポーツ協会
会　長　　麻　生　益　直 殿

住　　所
競 技 団 体 名
代　表　者　名　　印

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業補助金について、別紙のとおり完了しましたので下記の書類を添えて報告し、精算します。

記

1. 事業完了年月日　　年　　月　　日

2. 添付書類
（1） 実施報告書（様式9）
（2） 収支精算書（様式10－1・2・3）
（3） その他、会長が必要と認める書類

（ 補助金交付決定通知　分ス協　　号 ―　　）
競技名
種　別
担当者氏名
電 話 番 号

様式9

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業

（　　）

事 業 実 施 報 告 書

種　目　名		報　告　者	
種　　別		会　　場	
期　　日		対象及び参加人員	

1.　日 程

2. 内容及び目標（試合成績）

3. 特記すべき事項（感想も含む）

4. 次回の計画

5. 参加者　　別　　紙

注）事業が複数ある場合は事業ごとに作成すること

別 紙

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業

（　　）

事 業 実 施 報 告 書

＊ 指導者・選手の順に記入し、指導者には指導者欄に〇を記入してください。
＊ 生徒および学生は学年を、社会人は年齢を記入してください。
＊ 種別欄には成年男子・成年女子・少年男子・少年女子のいずれかを記入してください。

No.	指導者	氏　名	所　属　先	学年	年齢	種　別	出 発 地（市町村名）
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

（事業が複数ある場合は事業毎の名簿を作成すること）

様式10－1

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）
事 業 精 算 計 算 書

競技名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

種　別＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※スポーツ協会記入欄

No.	名称（主となるもの）	実 施 期 日	支出経費 （ 各 計 ）	認定額※
1		年 月 日（ ） ～ 年 月 日（ ）		
2		年 月 日（ ） ～ 年 月 日（ ）		
3		年 月 日（ ） ～ 年 月 日（ ）		

補助額精算（スポーツ協会記入欄）

支出経費総額	認 定 額	補 助 額	精 算 額

精算（返納）額 金＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円

様式10－2

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）
事　業　収　支　精　算　書

収　入　　（単位:円）

区　　分	当初予算額	精　算　額	備　　考
大分県スポーツ協会			
競技団体負担金			
合　　計			

支　出　　（単位:円）

区　　分	当初予算額	精　算　額	備　　考
交　通　費			
宿　泊　費			
参　加　費			
会　場　費			
謝　　金			
用具等輸送費			
その他の経費			
合　　計			

様式10－3

令和3年度スポーツ大分パワーアップ事業
（　　）
事 業 精 算 内 訳 書

事業番号

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿競技
種別＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※スポーツ協会記入欄

支出項目					支出額（領収番号）			認定経費※（限度額）	認定額※
項目	日付	摘要	人数	備考					
交通費									
宿泊費									
参加費									
会場費									
謝金									
用具輸送費									
その他									
計									
備考									

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

特殊競技基盤整備　実施要項

１　目　　的

特殊競技用具等を整備することにより、競技力向上体制の基盤強化を図る。

２　対象競技・対象用具

国民体育大会正式競技で整備を要望する特殊用具のうち、必要と認められるもの。

３　申請・報告

（１）対象となる競技団体は、所定の様式により見積書等必要書類を添付し、申請すること。
（２）精算は、必要書類を添付のうえ、所定の様式で速やかに報告すること。
（３）報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。

４　補助金額

関係競技団体に通知した額を上限とする。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

冬季競技特別支援　実施要項

１　目　　的

冬季競技選手強化対策を支援し、競技力向上体制の基盤強化を図る。

２　対象競技・対象用具

国体正式冬季競技（スキー・スケート・アイスホッケー）が恒常的に強化に取り組むための各種事業に係る経費を助成する.

３　申請・報告

（１）対象となる競技団体は、所定の様式により見積書等必要書類を添付し、申請すること。

（２）精算は、必要書類を添付のうえ、所定の様式で速やかに報告すること。また、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。

４　補助金額

必要な経費について、大分県スポーツ協会と協議の上、予算の範囲内で補助金額を決定する。

（文書番号）

号

令和　　年　　月　　日

公益財団法人大分県スポーツ協会

会長　麻生　益直　殿

住　　所

競 技 団 体 名

会長（代表者）名

担　当　者　名

Ｔ Ｅ Ｌ

令和３年度特殊競技基盤整備の請求について

下記に記載する用具等の整備について補助金交付を希望します。つきましては、関係書類を添えて申請致します。

用 具 の 品 名	
金　　額	円
耐 用 年 数 （消耗品は記入不要）	年（メーカーに確認すること）
補助金の振込先	□競技団体の代表口座
	□その他（学校・企業等からの申請に限る） 銀行　　支店　（普通）№ 名義人（めいぎにん）
添 付 書 類	・見積書原本・請求書原本（宛名は補助金申請団体とする）

（文書番号）

号

令和　　年　　月　　日

公益財団法人大分県スポーツ協会

会長　麻生　益直　殿

住　　所

競 技 団 体 名

会長（代表者）名

担　当　者　名

Ｔ Ｅ Ｌ

令和３年度特殊競技基盤整備の報告について

令和　年　月　日付分ス協第　　号で通知された令和３年度特殊競技基盤整備について、清算が完了したので、関係書類を添えて報告します。

添付書類

１）納品書・領収書（原本）

２）備品台帳（該当団体のみ）

※原本は団体で保管し、写しを提出して下さい。

３）現況写真（該当団体のみ）

※取得備品、保管場所が分かるように撮影してください。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業
ジュニア選手発掘支援　実施要項

１　目　　的

小学生以上を対象とした体験教室やトップアスリートとふれあうことのできるイベント等の開催を支援することにより、優秀な資質を持つジュニア選手を早期に発掘するとともに、競技人口の拡大を図る。

２　対象競技

国民体育大会正式競技

３　補助団体

下記のいずれかに該当する団体

（１）県スポーツ協会加盟の競技団体
（２）県スポーツ協会加盟の地域スポーツ団体
（３）県内の総合型地域スポーツクラブ

４　対象事業

下記の全ての条件を満たした事業

（１）小学生以上を対象としたイベントで、競技未経験者の参加があること。
（２）学校の授業に支障のない日程であること。
（３）安全面への配慮がなされていること。

５　対象経費

（１）トップアスリートや講師への謝金、運営役員への日当、交通費
　※但し、主催団体内関係者への謝金は対象外とする。
（２）会場使用料
（３）参加者募集等にかかる印刷消耗品費
（４）保険加入料　（イベント開催にかかる保険加入料のみ　※通年の保険は対象外とする。）
（５）その他、県スポーツ協会が特に必要と認めた経費
　※但し、用具等の購入は補助金額の５％以内とする（申請時に事務局の承認が必要）
　※飲食代や参加者への配布物品（参加賞等）にかかる経費は対象外とする。

６　申請・報告

（１）当該事業の開催を希望する団体は、所定の様式により申請を行う。
　申請時には、事業の実施要項を添付することとする。
（２）事業実施後は、必要書類を添付のうえ、事業完了後１ヶ月以内または、２月末日のいずれか早い方までに精算・報告を行うこと。
（３）様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。

７　決定方法

申請のあったもののうち、大分県スポーツ協会で審査のうえ、決定する。

８　留意事項

（１）補助金額は、１件につき１５万円を限度とし、予算に達した時点で打ち切る。
（２）経費は、関係団体の指定口座への振り込みとする。なお、競技団体については、報告時に補助金専用口座通帳の写しを添付すること。
（３）指定を受けた団体において、指定された期日までに、報告が行われない又は報告に虚偽の記載がある等の事由がある場合、経費の返還を求めることがある
（４）所得税法に従い、謝金・交通費については源泉徴収を行い、納税した際の領収書を添付すること。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

優秀指導者育成対策事業「大分県競技力向上スーパーコーチ」実施要項

１　目　　的

全国トップレベルのチームや選手を育成した指導者を「大分県競技力向上スーパーコーチ」として指定し、当該指導者の一層の競技力向上をめざすとともに、本県の競技力を担っていく指導者と指導方法を共有することにより、指導者全体の指導力向上を図る。

２　推薦基準

国民体育大会正式競技において、県内チーム・選手を指導する県内在住の指導者のうち、平成２０年以降における国民体育大会、全国高等学校総合体育大会、全国中学校体育大会で下記（１）または（２）の指導実績がある者。

（１）団体競技において、日本一を達成した者。

（２）個人競技において、日本一を複数回達成した者、もしくは日本一を１回達成した者で、県選抜チームの指導実績が特に顕著な者。

※国民体育大会の実績については、日常の練習拠点の主たる指導者を対象とする。

３　選考方法

競技団体が推薦し、競技力向上委員会、理事会の議を経て選考する。

４　指定期間

原則として、年度ごとの指定とする。ただし、特別な事由のない限り指定は継続するものとする。

※特別な事由

（1）当該競技の指導を退いた場合

（2）指導者としてふさわしくない非違行為が認められた場合

５　指定内容

（1）委嘱状の交付

（2）研修支援

指導力向上に向けた研修にかかる費用を、予算の範囲内（上限７０，０００円）で補助する。

６　申請・報告

（1）事業実施の２週間前までに、所定の様式により申請を行う。

（2）事業実施後は、必要書類を添付のうえ、事業完了後１ヶ月以内または、２月末日のいずれか早い方までに精算・報告を行うこと。

（3）様式は、大分県スポーツ協会ホームページからダウンロードして使用すること。

７　留意事項

（1）研修にかかる費用の対象経費については、「スポーツ大分パワーアップ事業　経理基準」による。

令和３年度スポーツ大分パワーアップ事業

競技力向上推進体制の整備　実施要項

１　目　　的

関係機関と連携のもと、競技力向上に向けた各種委員会の充実を図るとともに、各競技団体における国民体育大会に向けた意識の高揚や強化体制の整備充実することを目的とする。

２　内　　容

（１）専門委員会の開催

①競技力向上委員会

②スポーツ医科学委員会

スポーツ医科学委員会専門部会

（２）国民体育大会に向けた意識の高揚を図るイベント等の開催

①強化指定委嘱状交付式（４月）

②強化指定校（団体）激励訪問（４月～６月）

③大分県代表団結団壮行式・監督会議

国民体育大会（本大会・冬季大会）

④国民体育大会反省会

⑤国民体育大会及び九州ブロック大会に向けた強化練習等の激励

（３）競技団体との強化担当者会議の開催

（４）全国大会等における県代表チームの激励及び他県競技力の調査研究

（５）その他競技力向上に必要な経費